

План мероприятий («Дорожная карта») по введению ФОП на 2023 год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
<i>1. Организационно – управленческое обеспечение</i>				
1.1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	до 10.04.2023	Чупрова Л.М., директор школы	
1.2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	до 10.04.2023	Чупрова Л.М., директор школы	Сформирован банк данных НПА
1.3.	Актуализация информации об ответственных за вопросы введения ФОП НОО и ФОП ООО	до 10.04.2023	Чупрова Л.М., директор школы	Приказ об утверждении ответственных, плана введения ФОП НОО, ФОП ООО
1.4.	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООО	до 10.04.2023	Чупрова Л.М., директор школы	Приказ об утверждении состава рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООО
1.5.	Разработка и утверждение Плана мероприятий («Дорожная карта») по введению ФОП на 2023 год	до 10.04.2023	Карпова Ю.В., заместитель директора по УР Танаева Н.Л., заместитель директора по ВР	Приказ об утверждении плана введения ФОП НОО, ФОП ООО
1.6.	Внесение изменений и дополнений в Устав школы	до 01.09.2023	Чупрова Л.М., директор школы	Устав школы
1.7.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	до 01.09.2023	Чупрова Л.М., директор школы Карпова Ю.В., заместитель директора по УР	ЛНА школы разработаны с учетом требований ФОП
1.8.	Разработка положения о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с требованием ФОП НОО и ФОП ООО	до 10.04.2023	Карпова Ю.В., заместитель директора по УР Танаева Н.Л., заместитель директора по	Приказ об утверждении положения о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной

			ВР	деятельности), учебных модулей в соответствии с требованием ФОП НОО и ФОП ООО
1.9.	Размещение утвержденных основных образовательных программ НОО и ООО на официальном сайте	не позднее 15.06.2023	Чупрова Л.М., директор школы, Карпова Ю.В., заместитель директора по УР	Основные образовательные программы размещены на сайтах образовательных организаций Обеспечено ознакомление родителей (законных представителей) с ООП НОО и ООП ООО при зачислении ребенка на обучение
1.10.	Освещение вопросов введения ФОП НОО и ФОП ООО	1 раз в месяц	Карпова Ю.В., заместитель директора по УР Танаева Н.Л., заместитель директора по ВР	Синхронизация планов и действий по введению ФОП НОО и ФОП ООО
1.11.	Участие в мониторинге готовности к введению ФОП НОО и ФОП ООО	май 2023 август 2023	Чупрова Л.М., директор школы, Модина Е.В., библиотекарь, Карпова Ю.В., заместитель директора по УР Танаева Н.Л., заместитель директора по ВР	Обеспечен уровень готовности к введению ФОП НОО и ФОП ООО
<i>2. Кадровое обеспечение</i>				
2.1.	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП НОО и ФОП ООО. Выявление кадровых дефицитов	до 31.05.2023	Чупрова Л.М., директор школы, Карпова Ю.В., заместитель директора по УР	Обеспечена кадровая готовность к введению ФОП НОО и ФОП ООО
2.2.	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам введения ФОП НОО и	до 31.05.2023	Карпова Ю.В., заместитель директора по УР	Проведен анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений

	ФООП ООО			педагогических работников по вопросам введения ФООП НОО и ФООП ООО
2.3.	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по вопросам введения ФООП НОО и ФООП ООО	не позднее 31.08.2023	Чупрова Л.М., директор школы, Карпова Ю.В., заместитель директора по УР	Обеспечена кадровая готовность к введению ФООП НОО и ФООП ООО
<i>3. Информационное и методическое сопровождение</i>				
3.1.	Размещение информации о введении с 01.09.2023 года ФООП НОО и ФООП ООО на официальном сайте организации	апрель	Карпова Ю.В., ответственный за ведение официального сайта организации	Информация о введении с 01.09.2023 года ФООП НОО и ФООП ООО размещена на сайте школы
3.2.	Внесение в план методической работы мероприятий, направленных на обеспечение введения ФООП НОО и ФООП ООО	до 31.05.2023	Карпова Ю.В., заместитель директора по УР	Утверждение плана методической работы мероприятий, направленных на обеспечение введения ФООП НОО и ФООП ООО
3.3.	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению введения ФООП НОО и ФООП ООО	до 31.08.2023	Чупрова Л.М., директор школы Карпова Ю.В., заместитель директора по УР	Педагоги обеспечены методическими материалами по сопровождению введения ФООП НОО и ФООП ООО
3.4.	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	до 31.08.2023	Карпова Ю.В., заместитель директора по УР	Педагогам обеспечен доступ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет
3.5.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам введения ФООП НОО и ФООП ООО	в течение учебного года	Карпова Ю.В., заместитель директора по УР	Организована консультационная методическая поддержка педагогов по вопросам введения ФООП НОО и ФООП ООО
3.6.	Участие в семинарах (вебинарах) по вопросам введения ФООП НОО	в течение года	Чупрова Л.М., директор	Обеспечена консультационная и

	и ФООП ООО		школы, Карпова Ю.В., заместитель директора по УР	методическая поддержка для педагогов по введению ФООП НОО и ФООП ООО
3.7.	Проведение родительских собраний по вопросам введения ФООП НОО и ФООП О	до 20 мая 2023	Чупрова Л.М., директор школы	Обеспечено информирование родительской общественности о введении ФООП НОО и ФООП ООО
<i>4. Материально – техническое обеспечение</i>				
4.1.	Анализ ресурсного обеспечения общеобразовательной организации в соответствии с требованиями ФООП НОО и ФООП ООО	до 31.05.2023	Чупрова Л.М., директор школы	В общеобразовательной организации проведен анализ учебного оборудования в соответствии с требованиями к введению ФООП НОО и ФООП ООО
4.2.	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФООП НОО и ФООП ООО	до 01.07.2023	Чупрова Л.М., директор школы	В школе составлен план оснащения учебным оборудованием в соответствии с требованиями к введению ФООП НОО и ФООП ООО
4.3.	Обеспечение оснащенности общеобразовательной организации в соответствии с требованиями ФООП НОО и ФООП ООО	в течение года	Чупрова Л.М., директор школы	В школе обновлено учебное оборудование в соответствии с требованиями к введению ФООП НОО и ФООП ООО
4.4.	Пополнение библиотечного фонда школы новыми учебниками, дополнительными учебно – методическими материалами, в том числе в электронной форме в соответствии с требованиями к введению ФООП НОО и ФООП ООО	2023 - 2024	Модина Е.В., библиотекарь	Обеспечен уровень готовности образовательной организации к введению ФООП НОО и ФООП ООО